


| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ИФФВТ
от 24 мая 2023 г. протокол № 10



Председатель _____ (Рыбин В.В.)
(подпись, расшифровка подписи)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

| | |
|---------------------------|--|
| Практика | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности |
| Способ и форма проведения | Стационарная (способы) Распределенная (форма) |
| Факультет | Инженерно-физический факультет высоких технологий |
| Кафедра | Кафедра инженерной физики |
| Курс | 3 |

Направление (специальность): **27.03.02 «Управление качеством» (бакалавриат)**

Направленность (профиль/специализация): **Управление качеством в производственно-технологических комплексах**

Форма обучения: **очная**

Дата введения в учебный процесс УлГУ: **«01» сентября 2023 г.**


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №1 от 02.09.2024 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

Сведения о разработчиках:

| ФИО | Кафедра | Должность, Ученая степень, звание |
|------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| Дубровский П.В. | Кафедра инженерной физики | к.т.н., доцент |

| |
|--|
| СОГЛАСОВАНО |
| Заведующий выпускающей кафедрой (кафедра ИФ) |
|  /Бакланов С.Б./ Подпись ФИО |
| 16 мая 2023 г. |


| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |


ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
в программу дисциплины «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Направление (специальность): **27.03.02 «Управление качеством» (бакалавриат)**

Направленность (профиль/специализация): **Управление качеством в производственно-технологических комплексах**

Форма обучения: **очная**

| № п/п | Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения | ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/ выпускающей кафедрой | Подпись | Дата |
|-------|--|--|---|------------|
| 1 | Актуализирован п.11 приложение 1 | Бакланов С.Б. |  | 02.09.2024 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики сформировать практические навыки по управлению качеством продукции и производственных процессов на производственно- технологическом комплексе по профессии «инженер-менеджер по качеству» .

Задачи практики:


- Изучение студентом документации системы менеджмента качества на производственном предприятии, в результате чего студент должен получить начальное представление о состоянии менеджмента качества на предприятии, проблемах качества и их причинах, задачах по развитию качества;
- Сбор и анализ данных результатов внутренних и внешних аудитов применяемой системы менеджмента качества, отражающих состояние качества реализуемых процессов, создаваемой продукции, применяемых методов и средств, факторов производства, определяющих формирование и изменение качества;
- Сбор необходимой информации, касающейся управления качеством на предприятии для ее применения в курсовой работе по дисциплине «Методология создания и организация деятельности СМК».

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика является обязательной и относится к производственным практикам Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Производственная практика это практика, главным назначением которой является практическое освоение студентами системы менеджмента качества организации, методологии аудита, существующих в нем направлений, создание условий, способствующих осознанному выбору студентами своего направления деятельности в сфере качества.

Производственная практика проводится в 6-ом семестра 3-ого курса и базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана в том числе:

- Основы предпринимательского права;
- Основы проектного управления;
- Управление процессами;
- Введение в специальности научно- образовательного кластера;
- Метрология, стандартизация и сертификация;
- Управление качеством;
- Производственные технологии в управлении качеством;
- Организационно- управленческая практика;
- Аудит качества;
- Основы надежности технических система/ Основы статистического контроля;

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

- Безопасность развития предприятия;
- Средства и методы управления качеством;
- Технология и организация производства продукции и услуг;
- Ознакомительная практика;
- Проектная деятельность;
- Квалиметрия.


Прохождение практики формирует такие знания, умения и навыки, которые необходимы для освоения следующих дисциплин:

- Система принятия решений;
- Управление персоналом;
- Риск-менеджмент;
- Исследование операций;
- Управление инновациями;
- Статистические методы в управлении качеством;
- Всеобщее управление качеством;
- Информационные технологии в управлении качеством и защита информации;
- Методология создания и организации деятельности СМК;
- Преддипломная практика,

а так же для подготовки к защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО


| Индекс и наименование реализуемой компетенции | Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|
| ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию | <p>Знать: современные методы и приемы самоорганизации и самообразования.</p> <p>Уметь: применять в практической деятельности современные методы и приемы самоорганизации и самообразования.</p> <p>Владеть: современными методами и приемами самоорганизации и самообразования.</p> |
| ОПК -1 способностью применять знание подходов к управлению качеством | <p>Знать: понятия и определения в области средств и методов управления качеством, принципы и подходы к управлению качеством продукции, основные положения нормативных документов в области средств и методов управления качеством</p> <p>Уметь: применять средства и методы управления качеством для решения практических задач на предприятиях сферы сервиса, анализировать различные ситуации на предприятиях и принимать соответствующие решения, основные положения нормативных документов в области средств и методов управления качеством</p> <p>Владеть: системой знаний о методах и средствах</p> |

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

| | |
|--|---|
| | управления качеством, навыками работы с нормативными документами в области средств и методов управления качеством, навыками по практическому применению методов и средств управления качеством |
| ОПК-2 способностью применять инструменты управления качеством | <p>Знать: основные положения нормативных документов, подходы к управлению качеством, принципы и подходы к управлению качеством продукции</p> <p>Уметь: разрабатывать нормативно-методические и организационно-распорядительные документы, реализовывать средства и методы управления качеством на предприятии, применять полученные знания и навыки на практике,</p> <p>Владеть: навыками по практическому применению методов и средств управления качеством, навыками работы с нормативными документами, навыками по практическому применению методов</p> |
| ПК-8 способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества | <p>Знать: методы мониторинга и оценки прогресса в области улучшения качества.</p> <p>Уметь: применять в практической деятельности методы руководства малым коллективом.</p> <p>Владеть: практическими методами мониторинга и оценки прогресса в области улучшения качества.</p> |
| ПК-10 способностью идти на оправданный риск при принятии решений | <p>Знать: виды корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества.</p> <p>Уметь: применять в практической деятельности виды корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества.</p> <p>Владеть: практическими навыками применения различных видов корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества.</p> |
| ПК-12 Умение консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельности | <p>Знать: область своей профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью.</p> <p>Владеть: практическими приемами привития работникам навыков по аспектам своей профессиональной деятельностью.</p> |

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика должна проводиться в местах, соответствующих направлению и профилю подготовки студентов. Место проведения практики может определяться студентом, при этом

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

им мотивируется выбор и обосновывается возможность достижения целей практики. Сделанный студентом выбор места проведения практики согласовывается с руководителем практики от университета.

Основными базами производственной практики являются:

- службы управления качеством промышленных предприятий;
- службы контроля качества промышленных предприятий;
- производственные подразделения предприятий;
- Центр менеджмента качества УлГУ.


Сроки проведения производственной практики в июле месяце (сразу после окончания экзаменационной сессии 6 учебного семестра) в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ


| Объем практики | | Продолжительность практики |
|----------------|------|----------------------------|
| з.е. | часы | недели |
| 3 | 108 | 2 |

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| № п/п | Разделы (этапы) прохождения практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся | Трудоемкость (в часах) | Объем часов контактной работы обучающегося с преподавателем | Формы текущего контроля |
|-------|--|--|------------------------|---|--|
| | Подготовительный этап организация практики | <ul style="list-style-type: none"> • Проведение организационного инструктивного собрания со студентами; • Инструктаж по охране труда и технике безопасности; • Ознакомление с программой практики; • Получение индивидуального задания на практику (Приложение 2) и дневника | 2/2 | 2 | Общий контроль, запись в журнале по ОТиТБ |

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

| | | | | | |
|--|---|--|---------|----|------------------------------|
| | | <p>практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Получение направления на практику и командировочного удостоверения (при необходимости); | | | |
| | Учебный этап – прохождение практики | <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с деятельностью предприятия в области управления качеством продукции; • Изучение процессов системы менеджмента качества предприятия; • Изучение показателей переменных и постоянных затрат на обеспечение качества продукции; • Знакомство с нормативными документами СМК предприятия; • Использование учебной и специальной литературы; • Сбор необходимого материала для написания отчета по практике. | 104/104 | 32 | Общий контроль, консультация |
| | Заключительный этап – подведение итогов практики | <ul style="list-style-type: none"> • Оформление дневника по практике в соответствии с | 2/2 | 2 | Проверка дневника и отчета, |

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

| | | | | | |
|--|-------|--|-----|----|--------------------|
| | | установленной формой; • Написание отчета по практике. • Представление дневника и отчета по практике руководителю практики от УлГУ; • Аттестация студентов по итогам практики. | | | оценка по практике |
| | ИТОГО | | 108 | 36 | |

в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие технологии:

1. Работа в команде совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.
2. Проблемное обучение стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.
3. Контекстное обучение мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.
4. Обучение на основе опыта активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации собственного опыта с предметом изучения.


При прохождении практики студенты также изучают и применяют в работе передовой отечественный и зарубежный опыт из источников учебной, научной и специальной литературы, периодической печати и сети Интернет в соответствии с полученным индивидуальным заданием.

8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По результатам пройденной практики студенты составляют отчет с анализом, критическими замечаниями, выводами и предложениями. Отчет о практике является самостоятельной творческой работой, подтверждает факт прохождения студентом практики и полноту выполнения ее программы. В отчете отражаются все виды и объем работ, выполненных студентом, раскрывается содержание выполненных заданий, анализируется их качество, делается вывод об уровне своей теоретической и практической подготовленности.

Структура, содержание и основные требования к оформлению отчета о практике:

1. Структура отчета должна включать следующие обязательные разделы:
 - Титульный лист;

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

- Содержание (оглавление);
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список литературы;
- Приложения.

2. Содержание и основные требования к оформлению отчета:

Титульный лист (форма приведена в Приложении 1) является первой страницей отчета, которая не нумеруется. Все реквизиты титульного листа обязательно должны быть заполнены.

Содержание (вторая страница отчета, нумеруется, как и все последующие страницы – справа внизу страницы), в котором приводится перечень всех разделов отчета.

Во введении указывается, где и в какие сроки студент проходил практику – название предприятия, подразделения, а также указываются основные цели и задачи практики. Также можно кратко указать виды работ, которые выполнялись практикантами во время прохождения практики, объекты, на которых они работали.

Основная часть опирается на конкретные сведения о результатах выполненных заданий, полученных в ходе ознакомительной, учебной и производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студента.

Первая глава (2-4 страниц) – краткая характеристика предприятия – базы прохождения практики. В данном разделе необходимо привести краткую информацию о предприятии, о специфике его организационно-административной структуры и т.п. Приводится описание подразделения предприятия, где проходила практика.

Вторая глава (6-8 страниц) должна быть посвящена подробному описанию тех видов работ и заданий, которые выполнял студент на практике, полученных результатов и тех компетенций, которые были освоены им во время прохождения практики.

В заключении (1-2 страницы) необходимо сделать обоснованные выводы по результатам практики: о приобретении в процессе прохождения практики знаний, умений, навыков, формировании компетенций; анализ сложностей, возникших при выполнении заданий; предложения и замечания и др.

Список литературы источники, которые были использованы при составлении отчета. Ссылки на использование источника по ходу текста отчета производятся указанием порядкового номера источника в списке литературы, заключенного в скобки.

В приложения целесообразно вынести вспомогательные графические и табличные материалы, схемы, копии нормативных документов и пр., которые использовались при прохождении практики и написании отчета.


Объем отчета – около 15-20 страниц.

Качество отчета отражает уровень профессиональной подготовки студента и служит основанием для оценки результатов прохождения практики.


Отчет по практике входит в индивидуальное портфолио студента.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики **дифференцированный зачет** (с оценкой).

Дифференцированный зачет проводится на основе результатов общего контроля выполнения индивидуальных заданий путем наблюдения за деятельностью студента в период прохождения практики, текущего контроля и контроля самостоятельной работы обучающегося (тестирования), анализа отчетных материалов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с программой практики, оценивая сформированность всех компетенций по данному виду практики, используя ФОС по практике.

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

а) Список рекомендуемой литературы:

основная

1. *Васин, С. Г.* Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Васин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3739-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/425062>
2. *Горбашко, Е. А.* Управление качеством : учебник для академического бакалавриата / Е. А. Горбашко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 352 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431758>
3. *Квитко, А. В.* Управление качеством : учебное пособие / А. В. Квитко. — М. : Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2005. — 183 с. — ISBN 5-7764-0542-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10902.html>

дополнительная

1. *Ржевская, С. В.* Управление качеством. Практикум : учебное пособие / С. В. Ржевская. — М. : Логос, Университетская книга, 2009. — 288 с. — ISBN 978-5-98704-333-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9120.html>
2. *Управление качеством. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. А. Горбашко [и др.] ; под редакцией Е. А. Горбашко.* — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 323 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00907-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433472>
3. *Фрейдина, Е. В.* Управление качеством : практикум / Е. В. Фрейдина, А. А. Тропин. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2017. — 208 с. — ISBN 978-5-7014-0847-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87198.html>

учебно-методическая

1. *Управление качеством [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие по выполнению выпускной квалификационной работы / П. В. Дубровский, С. Б. Бакланов, Л. Н. Вострецова; УлГУ, ИФФВТ, Каф. инж. физики.* - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 286 КБ). - Ульяновск : УлГУ, 2017. - Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/1175/Dubrovskiy2017.pdf>
2. *Основы управления процессами [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для студентов по направл. "Управление качеством" / П. В. Дубровский, О. Г. Масленникова; УлГУ, ИФФВТ.* - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 3,38 Мб). - Ульяновск : УлГУ, 2014. - Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/459/dubrovskiyPV.pdf>
3. *Основы управления качеством [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / П. В. Дубровский, А. С. Шалин; Ульяновск. гос. ун-т, ИФФВТ.* - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 4,49 Мб). - Ульяновск : УлГУ, 2010. - Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/824/dubrovskiy.pdf>

Согласовано:


Вед. специалист ООП НБ УлГУ
Должность сотрудника научной библиотеки

Чамеева А.Ф.
ФИО


подпись

дата

2023 г.

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

б) Программное обеспечение

1. СПС Консультант Плюс
2. Система «Антиплагиат.ВУД»
3. ОС Microsoft Windows
4. Microsoft Office 2016
5. «Мойофис Стаипартный»

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы


1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IP Rsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. — URL: <http://www.iprbooksliop.ru>.

— Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст : электронный.

- 1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека :

сайт / ООО Электронное издательство «Ю РАЙТ». — Москва, [202*] URL: <https://urait.ru>. — Режим

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных « Электронная библиотека тех ни ческого ВУЗа (ЭЕС «Консультант студента») » электрон но-библиотечная система сайт / ООО «Политехресурс». — Москва, [2023]. — U Rb: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. — Рентим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база дангтых : сайт / ООО « Высшая школа организации и у правления здравоохра негиеем-Itomплексный медицинский консал- тинг». — Москва, {2023}. URL: [hPps://www.rosmedlib.ru](https://www.rosmedlib.ru). — Режям доступа: для зарегистрир. пользо- вателей. — Текст : элек трогн-ий.

1.5. Большая медицина кая библиотека : электрон но-библиотечная система : сайт / ООО «Бу- кап». — Томск, {2023}. U RL: <https://www.books-up.ru/ru/librarr/>. — Режим досту па: для зарегистрир. пкльзователей. — Текст : электронный.

1.6. ЭБС Ланг : электронно-библиоте чная система : сайт / ООО ЭБС «Ланг». — Санкт- Петербург, [2023]. — URL: <https://e.lanbook.com>. — Резким доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный,

1.7. ЭБС Znaniuin.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znaniuin.com> . — Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : элек- тронгый.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО « Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

. eLIBRARY. RU: нау чная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». — Москва, [2023а. — URL: <http://elibrary.ru>. — Режим доступа : для авториз. пользовате- лей. — Текст : электронный


Э-лектронгая библиотека « Издатель с кого дома « Греб енников» (Gi ebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». — Москва, [2023]. — U RL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. — Режим досту па : для адтОриз. пользователей. — Текст : электронный.


4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РАБ. — Москва, [2023]. — U RL: <https://нэб.нф>. — Рентим доступа : для пользователей научной библиотеки. — Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ОГАУ «ОИ ЦТО». — URL: <https://www.edu.ru>. — Текст : элсктронмй.

6. Электронная библиотечная система УлГУ модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-П РО / ООО «Дата Эйтспресс». — URL: <https://lib.ulsu.ru/МегаPro/Web>. — Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. — Текст : электронный.


Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В. /  / _____
Должность сотрудника УИТТ ФИО подпись дата

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

При прохождении производственной практики студент изучает и применяет научно-исследовательское, производственное оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение для полноценного прохождения практики в соответствии с полученным индивидуальным заданием на производственную практику.

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учётом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения учебной и производственной практик для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;


- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

- Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

- Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |


получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

– В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривает в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных особенностей

Разработчик _____
подпись

к.тн, доцент кафедры ИФ П.В. Дубровский
должность ФИО

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

Приложение 1

**УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНЖЕНЕРНО-ФИЗИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ ВЫСОКИХ ТЕХНОЛОГИЙ
КАФЕДРА ИНЖЕНЕРНОЙ ФИЗИКИ**

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Студента (ки) _____ курса, группы _____

Направления 27.03.02 «Управление качеством»

_____ *(фамилия, имя, отчество студента)*


Руководитель практики:

_____ *(фамилия, имя, отчество руководителя практики, должность, ученая степень, ученое звание)*

ОТЧЕТ ПРИНЯТ: _____
(дата)

ОЦЕНКА: _____

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ: _____

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |
| ФГБОУ ВО Ульяновский государственный университет Инженерно-физический факультет высоких технологий Кафедра инженерной физики | Форма |  |
| Ф – Задание производственной практики | | |

ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

Выдано студента (ке) _____ курса, группы

Направления 27.03.02 «Управление качеством»

(фамилия, имя, отчество студента)

Руководитель практики:

(фамилия, имя, отчество руководителя практики, должность, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа практики:

Начало практики: « ____ » _____ 201 г.


Окончание практики: « ____ » _____ 201 г.

Задание выдал: _____

(подпись)

Задание принял: _____

(подпись)

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

Приложение 1

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

б) Программное обеспечение:

1. ОС Альт Рабочая станция 8
2. МойОфис Стандартный

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечные системы:

- 1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
- 1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
- 1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
- 1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
- 1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2024]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
- 1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
- 1.7. ЭБС **Znanium.com** : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
2. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон.дан. - Москва :КонсультантПлюс, [2024].
3. **Базы данных периодических изданий:**
 - 3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный
 - 3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2024]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. **Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»:** электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст :

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

электронный.

5. Российское образование: федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

- Программное обеспечение:
 1. ОС Microsoft Windows
 2. Microsoft OfficeStd 2016 RUS
 3. «МойОфис Стандартный»

Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В. /  / _____
Должность сотрудника УИГТ ФИО подпись дата